

**Antrag auf Schutzfristverkürzung
für die Nutzung von Archivgut im Stadtarchiv,
das sich auf natürliche Personen bezieht**

Angaben zum Benutzungsantrag

Name, Vorname: _____

Anschrift: _____

Datum des Benutzungsantrages: _____

Benutzungsthema: _____

Genehmigter Benutzungszweck: _____

**Ich beantrage eine Schutzfristverkürzung nach § 10 Abs. 4 Landesarchivgesetz für die Benutzung
folgender Bestände:** _____

folgender Archivsignaturen: _____

Das Archivgut bezieht sich auf eine natürliche Person.

Name, Vorname: _____

Anschrift: _____

Nach meinem Wissen ist der Betroffene im Jahr _____ verstorben.

Nach meinem Wissen ist der Betroffene noch nicht verstorben.

Ich weiß nicht, ob der Betroffene noch lebt.

Eine Einwilligungserklärung des / der Betroffenen liegt vor.

Mir ist folgende Anschrift des / der Betroffenen bekannt: _____

Das Archivgut bezieht sich auf mehrere natürliche Personen.

(soweit namentlich bekannt in Anlage aufgeführt).

Ort, Datum

Unterschrift der Benutzerin / des Benutzers

Nicht vom Benutzer auszufüllen

Die Zustimmung zur Schutzfristverkürzung wird beim Betroffenen durch das Stadtarchiv auf der Grundlage von § 10 Abs. 4 ArchG LSA Satz 1 beantragt.

Die Schutzfristverkürzung wird ohne Einholung der Zustimmung der Betroffenen auf der Grundlage von § 10 Abs. 4 ArchG LSA Satz 2 für o.g. Archivgut gewährt.

Der Kontakt zu den Betroffenen ist mit vertretbarem Aufwand nicht herstellbar.

Die Benutzung der Unterlagen ist für das vorstehende wissenschaftliche Forschungsvorhaben unerlässlich.

Die Benutzung der Unterlagen ist zur Wahrnehmung berechtigter Belange unerlässlich.

Eine besondere Verpflichtungserklärung liegt vor.

Zum Schutz der Persönlichkeitsrechte werden folgende Auflagen erteilt: _____

Die Schutzfristverkürzung wird abgelehnt.

Gründe: _____

Ort, Datum

Unterschrift des Leiters