

(Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen!)

Erklärung zum Nichtanfall von überlassungspflichtigen Abfällen zur Beseitigung

für ein Gewerbe *1) auf dem Grundstück:

*1) Gewerbe im Sinne der Abfallwirtschaftssatzung sind Abfallbesitzer, bei denen Abfälle aus anderen Herkunftsbereichen als privaten Haushaltungen anfallen (wie z. B. Gewerbetreibende, Freiberufler und Vereine, gewerbliche und öffentliche Büros, Verwaltungen, Versicherungen, Praxen, Kliniken und Pflegeheime, Schulen und Kindergärten, Hotels und Gaststätten).

Name, Vorname, Firma, Anschrift des Gewerbes:

	Telefon
	Fax
	E-Mail

bei Einzelfirmen Angaben zum Inhaber:

Name:	Telefon
Vorname:	Fax
Privatadresse:	E-Mail

Wer ist Eigentümer des Grundstückes?

	Telefon
	Fax
	E-Mail

Erklärung

Ich versichere, dass in dem o. g. Gewerbe nach Art der Nutzung (gemäß rückseitigem Fragebogen)

ab dem

01.____.____

keine überlassungspflichtigen Abfälle zur Beseitigung anfallen können.

Ich nehme zur Kenntnis, dass ich eine Änderung der geschilderten Situation zu angefallenen Abfällen zur Beseitigung unverzüglich dem Fachbereich Umwelt der Stadt Halle (Saale) mitzuteilen habe.

Datum:	
Unterschrift des Gewerbetreibenden: (ggf. Stempel mit Firmenbezeichnung bei Unternehmen)	

Hinweis zur Datenschutzgrundverordnung

Eine Zusammenstellung der wichtigsten Informationen zur Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) im Hinblick auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter <http://www.datenschutzhinweise.halle.de>. Diese können auch bei der Stadt Halle (Saale), Fachbereich Umwelt eingesehen werden oder Sie können sie sich zusenden lassen.

Fragespiegel

Ist die Abfallentsorgung ein Bestandteil der Nebenkosten im Mietvertrag? Wenn ja, dann legen Sie bitte den entsprechenden **Nachweis** (Mietvertrag, Mietnebenkostenabrechnung, schriftliche Bestätigung o. ä.) vor. Die Erklärung zum Nichtanfall ist in diesem Fall nicht notwendig.

Welche Abfälle (Abfallarten und –mengen) entstehen aus dem Geschäftsbetrieb?

Was geschieht mit defekten Waren, unverkäuflichen Restbeständen oder Dekorationen?

Wie ist bei Ihnen die Pausenversorgung geregelt (Pausenraum, Kaffeemaschine, Mikrowelle, Herd, Rauchen)?

Wie erfolgt bei Ihnen die Reinigung der Gewerberäume (Staubsaugen, Kehren, Wischen, durch Firma)?

Wie entsorgen Sie z. B. anfallende Hygieneartikel oder gebrauchte Papiertaschen- und -handtücher?

Wie schätzen Sie Ihren täglichen Publikumsverkehr ein und welche Abfälle (Abfallarten und –mengen) entstehen durch Ihre Kundschaft?

Sind Sie für eine bestimmte Reinigungsfläche im Rahmen der Straßenreinigungssatzung der Stadt Halle (Saale) verantwortlich?

Welche Abfallmenge entsteht bei Ihnen durch die Reinigung des Gehweges bzw. der Straße?



DATENSCHUTZHINWEIS

gemäß Art. 13 DSGVO im Zusammenhang mit dem Vollzug des **Kreislaufwirtschaftsgesetzes, des Abfallgesetzes des Landes Sachsen-Anhalt und der Abfallwirtschafts- und Abfallgebührensatzung der Stadt Halle (Saale)**

1. Name und Kontaktdaten der Verantwortlichen

Verantwortlich ist die Stadt Halle (Saale), vertreten durch den Oberbürgermeister.

Der zentrale Kontakt erfolgt über:

Stadt Halle (Saale)

DLZ Bürgerbeteiligung

Marktplatz 1, 06100 Halle (Saale)

E-Mail: dlz-buergerbeteiligung@halle.de

Telefon: 0345 221-1115

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Stadt Halle (Saale)

Datenschutzbeauftragter

Marktplatz 1, 06100 Halle (Saale)

E-Mail: datenschutz@halle.de

Telefon: 0345 221-4698

3. Zwecke und Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Die Stadt Halle (Saale) verarbeitet Ihre unter Ziff. 4 aufgeführten personenbezogenen Daten im Fachbereich Umwelt in der Abteilung Umweltmanagement und Service.

Die Verarbeitung erfolgt in Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben gemäß Art. 6 Abs. 1 c), e) Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit dem KrWG i. V. m. §§ 3 ff. des AbfG LSA und der Abfallwirtschafts- und Abfallgebührensatzung der Stadt Halle (Saale).

4. Art und Kategorien der verarbeiteten personenbezogenen Daten

Folgende personenbezogene Daten werden für die unter Ziff. 3 genannten Zwecke verarbeitet:

- Titel
- Name
- Vorname
- Anschrift
- Telefonnummer
- E-Mail-Adresse

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern Ihrer personenbezogenen Daten

Die unter Ziff. 4 genannten Daten dürfen zum Zweck der Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben des Fachbereich Umwelt/in der Abteilung Umweltmanagement und Service an Dritte weitergegeben werden, wenn hierzu eine rechtliche Verpflichtung besteht oder Sie darin eingewilligt haben.



Im Übrigen erfolgt eine Weitergabe an von uns eingesetzte Auftragsverarbeiter (s. Art. 4 Nr. 8 DSGVO).

Dritte im vorstehenden Sinn sind: Hallesche Wasser und Stadtwirtschaft GmbH

6. Drittlandsübermittlung

Eine Übermittlung in ein Drittland erfolgt unsererseits nicht.

7. Dauer der Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten

Nach der Erhebung Ihrer Daten werden diese von uns so lange gespeichert, wie dies zur Erreichung der unter Ziff. 3 genannten Zwecke erforderlich ist und danach unaufgefordert unverzüglich gelöscht. Demgemäß werden die Daten für die Dauer von 10 Jahren gespeichert.

Wenn Sie die Internetseite www.halle.de besuchen und Onlineangebote nutzen, werden Daten Ihres Internetbrowsers an den Anbieter der Seite übermittelt, so auch bei Aufruf von www.halle.de an den IT-Dienstleister IT-Consult Halle GmbH. Nähere Erläuterungen finden Sie unter <http://www.halle.de/de/Datenschutz/>.

8. Betroffenenrechte

Sie haben das Recht auf Auskunft über Ihre bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO) sowie auf deren Berichtigung (Art. 16 DSGVO) oder Löschung bzw. Einschränkung der Verarbeitung (Art. 17, 18 DSGVO). Ferner besteht ein Widerspruchsrecht gemäß (Art. 21 DSGVO) gegen die Verarbeitung, soweit diese nicht ausschließlich zur Aufgabenerfüllung erfolgt und ein Recht auf Übertragbarkeit (Art. 20 DSGVO) der von Ihnen bereitgestellten Daten.

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die Stadt Halle (Saale), ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Wenn Sie in die Verarbeitung durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, ist diese stets zukunfts wirksam widerruflich.

9. Beschwerderecht

Es besteht ein Beschwerderecht beim Landesbeauftragten für den Datenschutz Sachsen-Anhalt.

Geschäftsstelle und Besucheradresse: Leiterstraße 9, 39104 Magdeburg

Postadresse: Postfach 1947, 39009 Magdeburg

Telefon: 0391 81803-0

E-Mail: poststelle@lfd.sachsen-anhalt.de

Internet: <https://datenschutz.sachsen-anhalt.de>

10. Pflicht zur Angabe Ihrer personenbezogenen Daten

Die Zurverfügungstellung Ihrer Daten ist für die Bearbeitung Ihres Anliegens/Antrages in Bezug auf öffentliche Abfallentsorgung zwingend erforderlich; ohne Angabe Ihrer personenbezogenen Daten kann dieser nicht abschließend bearbeitet werden, was die Ablehnung bzw. Nichtbearbeitung zur Folge hätte.